

Vnitřní řád školní družiny



Ředitelka školy: Mgr. Radka Klímová
Č.j.: 0833/2020/ZSPNB
Pedagogická rada projednala dne: 27. 8. 2020
Nabývá platnosti ode dne: 27. 8. 2020
Nabývá účinnosti ode dne: 1. 9. 2020

Vnitřní řád školní družiny

Vnitřní řád školní družiny byl zpracován v souladu s § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a s vyhláškou č. 74/2005Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění.

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. Školní družina není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním školní družiny je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků.

Činnost družiny je určena pro žáky prvního stupně základní školy, v případě volné kapacity i pro žáky druhého stupně.

I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

- Žák je povinen dodržovat Vnitřní řád školní družiny a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen. Žák se ve školní družině chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržuje Řád školy. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob.
- Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek. Má právo být seznámen se všemi předpisy, které se vztahují k jeho pobytu a činnosti v družině.
- Cítí-li se žák nemocen, nebo zraní-li se, ihned to ohlásí vychovatelce.
- Rodiče jsou povinni informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti nebo o zdravotních obtížích žáka.
- Rodiče jsou povinni zajistit, aby děti měly ve školní družině vhodný oděv a obuv pro pobyt ve školní družině i pro pobyt venku. Vychovatelka nenese odpovědnost za znečištění a poškození oděvu.
- Žák udržuje prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením. Chová se šetrně k hračkám a veškerému vybavení školní družiny. Za škodu na majetku školní družiny, kterou žák způsobí úmyslně, bude požadována od zákonných zástupců žáka odpovídající náhrada.
- Žák nenosí do školní družiny předměty, které nesouvisí s činností a s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob.
- Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům družiny se vždy považují za závažné porušení povinností.
- Žák se chová slušně a kamarádsky.

II. Provoz školní družiny

- Vychovatelka školní družiny zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, vybírání poplatků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- Zákonní zástupci přihlašují žáky do školní družiny prostřednictvím zápisních lístků, v nichž jsou uvedeny všechny základní údaje (zejména docházka žáka do školní družiny a jeho odchod ze školní družiny). Školní družina je přednostně určena žákům 1. stupně základní školy, jsou upřednostňováni žáci I. a II. třídy a žáci dojíždějící. O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy.
- Školní družina má jedno oddělení, které se naplňuje nejvýše do počtu 14 žáků. Oddělení je umístěno v budově A základní školy, druhé patro, vchod ze dvora (zvonek přímo na školní družinu).
- Provoz ve školní družině je v době vyučování denně a od 11.25 do 15.30 hodin. Děti odcházejí domů ze školní družiny podle toho, jak je určeno v zápisním lístku. Školní družina může organizovat program činnosti v průběhu celého školního roku.
- Do školní družiny přicházejí děti po skončení vyučování pod vedením vychovatelky, která přebírá děti v prostoru vestibulu u šaten školy, případně jsou vychovatelce předány vyučujícími.
- Žák nesmí otvírat okna v místnostech ani na chodbě. Je o tom poučen vychovatelkou. Pitný režim je pro žáky školní družiny zajištěn pitím přímo ve školní družině.
- Mobilní telefon není věcí nezbytně nutnou k výchovné práci a činnostem ve školní družině. V průběhu zaměstnání a činností ve školní družině mají žáci vypnuté mobily. Potřebují-li rodiče naléhavě zkontaktovat své dítě, využijí k tomu telefonní kontakt na školu – 325 513 946.
- Školní družiny realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností.

III. Docházka do školní družiny

- Docházka žáků je pravidelná a pro přihlášené děti povinná. Odchod žáka ze školní družiny je stanoven v zápisním lístku.
- Ponechá-li si žáka po skončení vyučování vyučující ve třídě, ručí za jeho bezpečnost. Povinností vyučujícího je předat žáka vychovatelce školní družiny.
- Žák bez vědomí vychovatelky nesmí opustit školní družinu.
- Za žáka, který byl ve škole, ale do školní družiny se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.
- Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka, nebo pokud má žák odejít ze školní družiny s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče družině předem písemně.

- Má-li být dítě uvolněno ze školní družiny dříve než v hodinu určenou na zápisním lístku, musí o to rodiče předem písemně požádat.
- Jestliže si zákonný zástupce žáka nevyzvedne do stanovené doby ze školní družiny, postupuje vychovatelka následovně:
kontaktuje zákonného zástupce žáka a do jeho příchodu zůstává s žákem ve školní družině
kontaktuje a požádá o pomoc Policii ČR

IV. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace nepřátelství nebo násilí

- Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i ve školní družině tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní družině nebo mimo budovu při akci pořádané školní družinou, žáci hlásí ihned vychovateli nebo pedagogickému dozoru. Vychovatelky školní družiny provedou prokazatelně poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede vychovatelka záznam do třídní knihy.
- Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy. Pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnosti osob, nebo jiné závady technického rázu, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.
- Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů rodiče žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby. Při úrazu žáka během činnosti ve školní družině zajistí vychovatelky poskytnutí první pomoci a ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem, nebo který se o něm dověděl první.
- Pro činnost školní družiny platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu. Pokud školní družina pro svoji činnost využívá odborné učebny (např. tělocvična, cvičná kuchyňka, dílna, ...), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Žáci přihlášení do školní družiny jsou poučeni o BOZP a záznam o poučení je uveden v třídní knize.

V. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků

- U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.
- Do školy i školní družiny žáci nosí pouze věci potřebné i výuce a činnostem ve školní družině, cenné věci do školy nenosí.
- Žáci jsou povinni řádně pečovat o majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením.

VI. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

- Ve školní družině se žák řídí pokyny vychovatelky, Řádem školy a Vnitřním řádem školní družiny. Na hodnocení chování žáka ve školní družině se vztahují ustanovení uvedená v Řádu školy – napomenutí žáka, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, snížená známka z chování.
- Pokud žák narušuje soustavně Vnitřní řád školní družiny a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele z družiny vyloučen. Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje školní družinu nebo z jiných zvláště závažných důvodů.

VII. Výše úplaty ve školní družině

- Byl stanoven příspěvek rodičů na žáka 250,- Kč za pololetí za jedno dítě. Tato částka platí pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.
- Poplatek platí zákonný zástupce i za žáka, který dochází do školní družiny nepravidelně.
- S nezaplacením poplatku do 15. dne prvního měsíce pololetí nebo začátku navštěvování družiny končí účast žáka ve školní družině.

VIII. Dokumentace

- Ve školní družině se vede tato dokumentace:
 - Evidence přijatých dětí pomocí písemných přihlášek – zápisní lístek – jeho součástí je písemné sdělení zákonných zástupců o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka z družiny
 - Třídní kniha
 - Celoroční plán činností
 - Roční hodnocení práce školní družiny jako podklad pro výroční zprávu školy
 - Vnitřní řád školní družiny

Pedagogičtí pracovníci byli s touto směrnicí seznámeni na pedagogické radě dne 27. 8. 2020.

Mgr. Radka Klímová

ředitelka

Vnitřní řád školní družiny

Dodatek č. 1 platný od 1. 9. 2022

1. V bodě II.: Výše úplaty ve školní družině se zvyšuje příspěvek rodičů na žáka na **300,- Kč**. Tato částka platí pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.

Pedagogičtí pracovníci byli s tímto dodatkem seznámeni na pedagogické radě dne 26. 8. 2022.

V Nymburce 26. 8. 2022

Mgr. Radka Klímová
ředitelka